



## Inicjatywa: Dobrodzienie, to My!

### WYKAZ KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH

(zgodny z regulaminem Programu Narodowego Centrum Kultury Dom Kultury+  
Inicjatywy Lokalnej 2021)

1. Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie):
  - a) niezbędne dla realizacji zadania;
  - b) efektywne i racjonalne;
  - c) poniesione (opłacone) w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w okresie realizacji zadania;
  - d) udokumentowane;
  - e) poniesione przez wnioskodawcę.
  
2. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:
  - a) Honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę zadania: (twórców, artystów, instruktorów prowadzących warsztaty, koordynatora zadania, redaktorów i autorów tekstów do publikacji, członków jury, konferansjerów i osób prowadzących imprezy towarzyszące /np. koncerty, dyskusje panelowe, spotkania z artystami/, tłumaczy, opiekunów dzieci i/lub osób niepełnosprawnych uczestniczących w projekcie, pilotów/przewodników, pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania /np. sceny, nagłośnienia, oświetlenia, nagrań, strojenia instrumentów/, osób przygotowujących ewaluację i dokumentację projektu.  
Są to wyłącznie koszty finansowane w oparciu o faktury oraz umowy zlecenia/ o dzieło wraz z rachunkiem/umowy o pracę wraz z niezbędnym oddelegowaniem lub dodatkowym aneksem zwiększającym wymiar/zakres etatu/umowy o pracę wraz z dodatkiem do wynagrodzenia, nagrodą premią.
  - b) Koszty związane z dostosowaniem działań i formy przekazu do osób z niepełnosprawnościami z wyłączeniem zakupu sprzętu, wyposażenia i innych środków trwałych. Do tej pozycji kwalifikuje się np. wynajem niezbędnego sprzętu ułatwiającego osobom z niepełnosprawnościami odbiór dóbr kultury, opłata za specjalistyczną usługę przewodnicką z audiodeskrypcją, przygotowanie i wykonanie ścieżek edukacyjnych dla osób niepełnosprawnych, tyflografik, filmów PJM/SJM/SKOGN, przygotowanie aplikacji mobilnych.
  - c) Zakup materiałów (wraz z dostawą) niezbędnych do realizacji zadania (np. materiałów niezbędnych do archiwizacji i dokumentacji: tonery, płyty CD, materiały biurowe), zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych z wyłączeniem zakupu sprzętu, wyposażenia i innych środków trwałych.

- d) Wynajem sprzętu i wyposażenia niezbędnego do realizacji zadania (np. instrumenty, nagłośnienie, oświetlenie, montaż i demontaż/wynajem sceny na potrzeby zadania)
- e) Koszty podróży/transportu: uczestników warsztatów, artystów i innych osób związanych z realizacją zadania, scenografii, instrumentów, elementów wyposażenia technicznego/sceny.  
Honorowanym dokumentem finansowym jest tu: faktura/rachunek za usługę transportową – w przypadku wynajmu środka transportu; faktura/rachunek za zakup biletów – w przypadku zakupu biletów komunikacji zbiorowej; faktura za paliwo – w przypadku środka transportu, którym dysponuje beneficjent umowa użyczenia oraz rozliczenie przebiegu pojazdu – w przypadku prywatnych środków transportu użyczonych do realizacji zadania faktura/rachunek za parking, opłata za autostrady.
- f) Koszty związane z wydaniem publikacji (prawa autorskie, honoraria autorskie, redakcja i korekty, opracowanie typograficzne, opracowanie graficzne, druk, dystrybucja, nagranie i zwielokrotnienie utworu wydanego w formie audio-booka, umieszczenie w Internecie utworu wydanego w formie e-booka).
- g) Koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania.
- h) Scenografia i stroje: projekt, wykonanie (w tym koszt materiałów), wypożyczenie.  
Z wyłączeniem zakupu gotowych strojów, zakupu sprzętu, wyposażenia i innych środków trwałych.
- i) Zakup biletów dla uczestników zadania na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty) stanowiące integralną część zadania.
- j) Noclegi i wyżywienie dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania, w tym artystów i jurorów.
- k) Niezbędne ubezpieczenia.
- l) Dokumentacja/rejestracja realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa).
- m) Koszty promocji i kampanii informacyjnej (np. druki, ich kolportaż, zakup czasu antenowego, projekt i prowadzenie strony internetowej zadania).  
Z wyłączeniem opłat za korzystanie z Internetu. Do tej pozycji kwalifikuje się zakup domeny i hosting strony powstałej w ramach zadania.
- n) Zakup praw autorskich lub licencji.
- o) Projekt i wykonanie lub zakup statuetek, dyplomów.
- p) Zakup nagród rzeczowych dla uczestników konkursów. **Podatek od nagród nie jest kosztem kwalifikowanym!**
- q) Koszty wynajmu sanitariów, zabezpieczenia medycznego i ppoż., środki ochrony indywidualnej ograniczające prawdopodobieństwo zarażenia, ochrony, sprzątnięcia. Z wyłączeniem kosztów opinii i zezwoleń, koniecznych do zorganizowania wydarzenia kulturalnego.